

Excel Aplicado a Recursos Humanos – Módulo I

OBJETIVOS:

- Administrar información en forma eficiente para la toma de decisiones estratégicas en relación a los recursos humanos.
- Elaborar reportes de alta calidad en forma rápida y confiable, mediante el manejo de bases de datos en Excel con herramientas como tablas dinámicas a nivel avanzado.
- Utilizar Excel como una herramienta de apoyo a sistemas de información que no proporcionen cierto tipo de informes en los que se desee cuantificar información.

DIRIGIDO A:

Personal del Área de Recursos Humanos involucrado en la elaboración de informes estadísticos y en el análisis de datos de los diferentes subsistemas que tiene el área.

CONTENIDO:

- Detección de necesidades de los usuarios
- **Diseño de Bases de Datos para el Área de Recursos Humanos:**
 - Capacitación
 - Selección
 - Trabajo Social
 - Accidentes de trabajo
 - Beneficios de empleados
 - Inventario de uniformes
 - Préstamos
 - Ausentismo
 - Rotación
 - Viáticos
 - Departamento Médico
 - Vacaciones
 - Nómina
 - Etc...
- Origen de datos y su mantenimiento
- Creación de rangos dinámicos para bases de datos en Excel
- Actualización de reportes por medio de macros
- Elaboración de informes estadísticos de los diferentes subsistemas
- Análisis e interpretación de cuadros estadísticos
- Mostrar detalles de los informes
- Cuando utilizar informes vinculados o independientes
- Segmentación de datos de acuerdo a diferentes criterios
- Informes vinculados a una presentación en Power Point
- Obtención de indicadores del área en base a listas
- Aplicación de Formatos condicionales avanzados en listados
- Generación de múltiples tablas a partir de una Tabla dinámica
- Vinculación de varias tablas
- Diseño de consultas de tablas múltiples vinculadas
- Campos y elementos calculados
- Obtención de informes por medio de consultas de tablas vinculadas
- Guardar en una tabla los resultados de una consulta.

Gye: Cdla. Alborada, Av. Benjamín Carrión y Dr. Emilio Romero
Edificio City Office Business Center Piso 7, Oficina 730

Quito: Inglaterra E3-54 y Av. República. Edif. Centrum Oficina 3-C

Telf: 042959561 - 042959378 – 045066990 – 0958929778 - 0986786185

www.cavagnaro.net mail: xavier@cavagnaro.net